

Số : 07/ QĐ-CĐCS

Củ Chi, ngày 18 tháng 10 năm 2019

QUY ĐỊNH
Thu chi ngân sách công đoàn
Trường Tiểu học Tân Phú
Năm 2020

Căn cứ quyết định số: 269/QĐ-TLĐ ngày 07 tháng 03 năm 2014 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, về việc ban hành Quy chế quản lý tài chính Công đoàn;

Căn cứ Nghị định số 191/2013/NĐ-CP, ngày 21 tháng 11 năm 2013 của Thủ Tướng Chính phủ về Quy định chi tiết tài chính Công đoàn;

Căn cứ Quyết định số 270/QĐ-TLĐ ngày 07 tháng 03 năm 2014 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy định phân cấp thu, phân phối nguồn thu tài chính Công đoàn;

Căn cứ Quyết định số 1439/QĐ-TLĐ, ngày 14 tháng 12 năm 2011 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành chế độ phụ cấp cán bộ Công đoàn;

Căn cứ Quyết định số 14/QĐ-CĐGD, ngày 18 tháng 11 năm 2012 của Công đoàn Giáo dục Cử Chi về việc công nhận Ban chấp hành Công đoàn và UBKT. CĐ của Công đoàn cơ sở trường Tiểu học Tân Phú;

Căn cứ các nguồn thu kinh phí của Công đoàn trường TH Tân Phú quy định sử dụng Quỹ Công đoàn của đơn vị như sau.

A. Nguồn thu:

1. Thu kinh phí: Căn cứ Thông tư Liên tịch số 119/2004/TTLT/BTC-TLĐLĐVN ngày 8/12/2004 (thu đúng theo dự toán nộp cho CĐGD cấp trên trong năm)

2. Thu đoàn phí: Căn cứ hướng dẫn 270/TLĐ ngày 07/03/2014 của Tổng LĐLĐVN về việc đóng đoàn phí Công đoàn (thu đúng theo dự toán nộp cho CĐGD cấp trên trong năm)

3. Thu khác: không

B. Nội dung chi:

CĐCS được sử dụng 1% số thu kinh phí và 70% số thu đoàn phí, phân bổ cho các mục chi như sau:

1. Phụ cấp Cán bộ Công đoàn không chuyên trách : 30%
2. Chi quản lý hành chánh : 10%
3. Chi hoạt động phong trào : 40%
4. Chi thăm hỏi Đoàn viên : 20%

• Sau khi bàn bạc và cân đối ngân sách, trong BCH đã đi đến thống nhất như sau:

1. Chi hoạt động phong trào (40%)

1.1 Chi hoạt động bảo vệ cán bộ đoàn viên : 100.000 đồng/ người

1.2 Chi huấn luyện:

a. Thù lao cho Giảng viên :

- Tối thiểu: 100.000 đồng/ người
- Tối đa: 200.000 đồng/ người

b. Bồi dưỡng học viên :

- Tối thiểu: 20.000 đồng/ người
- Tối đa: 50.000 đồng/ người

c. Nước uống : 10.000 đồng/ người / buổi

d. Chi tiền công tác phí cho cán bộ Công đoàn tùy theo xa , gần

- Tối thiểu: 50.000 đồng/ ngày
- Tối đa: 70.000 đồng/ ngày

1.3 Chi tuyên truyền giáo dục:

a. Chi mua sách báo, tạp chí, ấn phẩm: Báo Người lao động (theo quy định do CĐ cấp trên định giá), Báo Phụ Nữ, Báo Tuổi trẻ, Giáo dục..... (chi theo quý do Bưu điện định giá), và các loại tạp chí khác tùy tình hình thực tế giá thay đổi.

b. Chi tuyên truyền vận động cho CB: 50.000 đồng/ người/ lần/ buổi

c. Chi khen thưởng cho ĐV học nâng cao về chuyên môn nghiệp vụ, về kiến thức: 50.000đ/ giấy CN - 100.000đ/ bằng Cao đẳng – 150.000đ/ bằng ĐH

d. Chi thù lao giấy bút bài viết có chất lượng khi tham gia phong trào CĐ: Từ 30.000đ đến 50.000đ/ bài/ 1 lần viết.

đ. Chi thù lao báo cáo tham luận trong các cuộc Lễ, Hội của Công đoàn:

- Tối thiểu: 50.000đ/ người
- Tối đa: 100.000 đồng/ người

1.4. Chi về hoạt động văn hóa, thể dục thể thao, văn nghệ:

a. Chi mua sắm phương tiện hoạt động văn nghệ, thể thao:

- Tối thiểu: 1.500.000đ/ 1 lần phong trào
- Tối đa: 4.000.000 đồng/ 1 lần phong trào

b. Chi lễ 8/3 và 20/10 :

- Tối thiểu: từ 70.000đ / người (cho hoạt động lễ)
- Tối đa: 300.000 đ/ người (cho hoạt động lễ)

1.5. Chi khen thưởng Cán bộ, Đoàn viên:

a. Kỷ niệm chương (vì sự nghiệp CĐ): 200.000đ/ người

b. Tổ CĐ xuất sắc: 100.000đ/ tổ

c. CB Công đoàn xuất sắc có giấy khen cá nhân: 100.000đ/ người

d. Phụ Nữ đạt 2 giải: từ 50.000đ/ người đến 100.000đ. người (tùy vào kinh phí hiện có)

1.6 Chi hoạt động khác:

a. Chi khen thưởng Nguyễn Đức Cảnh cho con CB-GV-CNV: tối thiểu 50.000đ/ cháu trở lên

b. Chi Tết Trung Thu cho con CB-GV-CNV (độ tuổi thiếu nhi từ lớp 5 trở xuống) : từ 50.000đ đến 100.000đ/ cháu

c. Chi tiền hỗ trợ cho CB Công đoàn đi tham quan, tập huấn do Công đoàn ngành GD tổ chức:

- Đi gần: tối thiểu 200.000 đ/ người; - Tối đa: 300.000 đ/ người

- Đi xa: tối thiểu 500.000 đ/ người- tối đa: 1.000.000đ/ người

2. Chi thăm hỏi cán bộ, đoàn viên (20%):

2.1. Đoàn viên kết hôn đúng luật pháp, tặng 1 món quà trị giá:

500.000đ/ người

2.2. Thăm hỏi Đoàn viên- Cán bộ:

a. Nghỉ ốm và điều trị tại nhà (có đơn xin phép):

- Tối thiểu: 100.000đ/ người
- Tối đa: 200.000đ/ người

b. Nghỉ ốm có điều trị tại bệnh viện từ 2 ngày trở lên (có giấy bệnh viện):

- Tối thiểu: 200.000đ/ người
- Tối đa: 500.000đ/ người

c. Nghỉ hậu sản sinh con đúng quy định: 300.000đ/ người

d. Bệnh hiểm nghèo, tai nạn nghiêm trọng do lao động, thiên tai, hỏa hoạn (không cố ý gây ra): 500.000đ/ người

đ. Công đoàn viên về hưu tặng món quà trị giá: 300.000đ/ người + 1 bó hoa

e. Bản thân đoàn viên qua đời BCH xuất quỹ: 500.000đ + 1 tràng hoa

f. Viếng tang Tử thân Phụ Mẫu chồng hoặc vợ (trong đơn vị): 200.000đ + 1 tràng hoa .

g. Cán bộ Công đoàn và Cán bộ quản lý chuyển đơn vị hoặc hết nhiệm kỳ tặng món quà trị giá từ 300.000đ – 500.000đ (tùy theo kinh phí hiện có)

3. Chi phí hành chánh (10%)

3.1 Chi hợp BCHCĐ:

- Tối thiểu: 10.000đ/ người / lần họp
- Tối đa: 20.000đ/ người/ lần họp

3.2 Chi mua văn phòng phẩm, công cụ, dụng cụ,.....trên tinh thần tiết kiệm không quá 10% kinh phí của dự toán trong năm

4. Chi phụ cấp cán bộ Công đoàn không chuyên trách ≤ (30%): Chủ tịch, phó chủ tịch, UVBCH, UV.UBKT, Tổ trưởng CĐ, kế toán , thủ quỹ

Hệ số phụ cấp		Tối đa
Kiểm nhiệm	Trách nhiệm	(người/ tháng)
Chủ tịch		0,2
Phó chủ tịch		0,15
	UVBCH, kế toán	0,14
	UV.UBKT, Tổ trưởng, Thủ quỹ	0,12

Hệ số phụ cấp kiểm nhiệm, trách nhiệm hàng tháng; căn cứ số đoàn viên tại đơn vị được tính mức phụ cấp theo Quyết định số: 1439/ QĐ-TLĐ.LĐVN.

Công thức được tính như sau:

(Hệ số phụ cấp hàng tháng x Mức lương tối thiểu x 12 tháng)

* Cán bộ Công đoàn không chuyên trách gồm:

- Tổ Trưởng CĐ: 5 người
- Trưởng Ban UBKT : 1 người
- UV- UBKT : 2 người
- Trưởng ban Nữ công: 1 người
- CTCĐ : 1 người
- Thủ Quỹ : 1 người
- Kế Toán : 1 người

* Tổng cộng : 12 người

Trên đây là một số quy định thu chi ngân sách Công đoàn cơ sở tại đơn vị, làm cơ sở điều hành thống nhất chung trong toàn đơn vị năm : 2020

Trong quá trình thực hiện nếu có những yêu cầu chi ngoài quy chế hoặc ngoài định mức theo quy chế này thì phải họp Ban Chấp Hành để quyết định bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế và phải có Biên bản cuộc họp rõ ràng./.

Ngày 18 tháng 10 năm 2019

TM.BCH.CĐ

Chủ Tịch

Võ Thị Mai